

**Contratto decentrato**  
**Relativo a utilizzo quota "obiettivi specifici" – FO.R.E.G.**  
**ANNO 2017**

L'anno 2017 il giorno 13 dicembre presso la sede del Consorzio dei Comuni Trentini in Trento, a seguito di regolare convocazione, fra i soggetti di seguito indicati:

per il Comune di Rumo

Dott. Daniel David Pancheri    Segretario comunale

**per le Organizzazioni sindacali**

*sig.ra Patrizia Emanuelli*

per la F.P. - C.G.I.L.

*Sig. Maurizio Speziali*

per la C.I.S.L. - FPS

*Sig. Andrea Bassetti*

per la U.I.L. - FPL

*Sig. Loris Muraro*

per la FENALT

**PREMESSO :**

A seguito della deliberazione della Giunta provinciale n. 49 di data 20 gennaio 2012, è stata autorizzata il giorno 25 gennaio 2012 la sottoscrizione in via definitiva dell'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale.

L'obiettivo di utilizzo del FO.R.E.G. è quello di incentivare la partecipazione ed il coinvolgimento del personale nelle azioni di riorganizzazione descritte nel Protocollo d'intesa sottoscritto tra Provincia e Organizzazioni sindacali del personale del Comparto Autonomie locali in data 7 settembre 2011 cui hanno aderito, nelle linee generali, con il Protocollo di data 21 settembre 2011, il Consorzio dei comuni trentini e l'U.P.I.P.A..

In data 03.10.2013 è stato sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del F.O.R.E.G. per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2013-2015.

Con accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2016/2018, biennio economico 2016/2017 relativo al personale del comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale sottoscritto in data 23.12.2016, sono state introdotte al cap. III alcune norme di modifica al FOREG.

In particolare il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

a) la "quota obiettivi generali", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;

b) la "quota obiettivi specifici", volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

La liquidazione della "quota obiettivi generali" è ridotta dall'Amministrazione nel caso in cui al dipendente sia stata erogata una sanzione disciplinare superiore alla multa, in proporzione all'entità della sospensione. In caso di licenziamento la quota dell'anno in cui ha avuto luogo non viene erogata.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del citato accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto

autonomie locali – area non dirigenziale, prima di utilizzare le risorse della “**quota obiettivi specifici**” del F.O.R.E.G., gli enti destinatari dell'accordo stesso stipulano con le Organizzazioni sindacali un **accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota**, nel quale sarà data indicazione in particolare:

- a) delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della “quota obiettivi specifici”;
- b) dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;
- c) delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile.

2. In tale sede, gli enti destinatari del presente accordo potranno altresì confermare il finanziamento di specifici istituti contrattuali previsti nei CCPL/Accordi di settore per i quali la copertura è posta a carico del previgente Fondo di produttività.

Dopo aver concluso la contrattazione decentrata l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale, a partire dall'anno 2011, della quota del F.O.R.E.G. di cui all'art. 7, comma 2, lett. b), denominata “quota obiettivi specifici”, e ritenuto dall'Ente medesimo per l'anno 2017, di individuare i seguenti obiettivi specifici sulla base della flessibilità accordata dai dipendenti:

- nell'acquisizione di nuove competenze;
- nella gestione di nuovi programmi informatici;
- nell'ampliamento delle proprie mansioni rispetto alla situazione normale esistente nel luogo di lavoro

Compete ai responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi. Per la Provincia e gli enti con struttura complessa, ai fini dell'erogazione delle risorse, è fissato un budget di struttura determinato sulla base del personale assegnato nelle strutture ricomprese in ciascuno di essi. La Provincia determina idonee modalità di distribuzione delle risorse alle strutture organizzative estranee ai dipartimenti e Agenzie equiparate.

Il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi finanziati ai sensi di questo articolo è pari ad annui lordi € **3.000,00,-**

La “quota obiettivi specifici” di cui al presente articolo è finanziata, a partire dall'anno 2015, dalle risorse del F.O.R.E.G. residue dopo la copertura di specifici istituti contrattuali regolati negli accordi di settore/decentrati per i quali si prevede la copertura a carico delle risorse del Fondo e dopo l'accantonamento della “quota obiettivi generali” di cui all'art. 8 di questo accordo. Nella “quota obiettivi specifici” del F.O.R.E.G. confluiscono anche gli importi non erogati della quota B) del Fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi di cui agli artt. 97 e seguenti del CCPL 20.10.2003 e s.m..

Le disposizioni si applicano anche al personale a tempo determinato.

Vista inoltre la circolare n. 34/2014 dd. 20.06.2014 del Consorzio dei Comuni Trentini la quale specifica ulteriormente le disposizioni introdotte con l'Accordo dd. 03.10.2013 ed in particolare le modalità di copertura della quota extracontrattuale del F.O.R.E.G. e le modalità di destinazione delle risorse.

L'Amministrazione ha stabilito di assegnare la misura del 10% la percentuale quota “obiettivi specifici” anno 2016 e 2017, per un importo totale pari ad Euro € **1.050,00=**;

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 dell'Accordo provinciale del 25 gennaio 2012, le risorse a disposizione per il finanziamento della quota “obiettivi specifici” per l'anno 2017 è pari alla somma complessiva di € **1.050,00.-**:

Il suddetto importo viene indicato in via presuntiva come determinato ai sensi degli articolo 3 e 4 del citato accordo sindacale e viene **esattamente** quantificato solo in sede di consuntivo 2017;

L'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato è di € **105,00.** - indicato in via presuntiva sulla base dell'ammontare del F.O.R.E.G. dell'anno 2016;



Alle figure professionali coinvolte verranno erogati importi che potranno variare da un minimo di € 100,00.- ad un massimo di € 525,00.-

L'importo massimo è erogabile al raggiungimento del 100% dell'obiettivo.

### **OBIETTIVI DA PERSEGUIRE ENTRO IL 31.12.2017**

#### ***Obiettivo 1. UFFICIO LAVORI PUBBLICI – CANTIERE COMUNALE***

RAGGIUNGIMENTO DELLA CAPACITA' DI OPERARE IN AUTONOMIA PER UN CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO SULLA CALDAIA DELL'IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO;

| PERSONALE COINVOLTO<br>(figura professionale) | SERVIZIO          | Minimo attribuibile | Massimo attribuibile |
|---|-------------------|---------------------|----------------------|
| <i>Moggio Giuliano</i>                        | Cantiere Comunale | € 100,00            | € 525,00             |

#### **Obiettivo 2. SERVIZI DEMOGRAFICI**


**PER il RESPONSABILE:** PROSECUZIONE E POSSIBILE CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO DI RINNOVO DELLA TOPONOMASTICA COMUNALE

| PERSONALE COINVOLTO<br>(figura professionale) | SERVIZIO                         | Minimo attribuibile | Massimo attribuibile |
|---|----------------------------------|---------------------|----------------------|
| <i>Sorgon Debora</i>                          | <i>Assistente Amministrativo</i> | € 100,00            | € 525,00             |

#### **VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI FATTE:**

Scaduto il termine del 31.12.2017, il Segretario comunale valuterà se i singoli obiettivi sono stati raggiunti nonché le modalità di raggiungimento degli obiettivi fissati proponendo alla Giunta la ripartizione del compenso, in base a quanto ottenuto dal piano, tenendo conto dei diversi apporti professionali e di coordinamento tecnico conferiti nei singoli obiettivi.

Gli importi dei singoli obiettivi specifici di cui sopra, saranno erogati ai dipendenti entro il mese di giugno dell'anno 2018.



SCHEDA DI VALUTAZIONE - Obiettivo N

Nominativo \_\_\_\_\_

Periodo considerato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

*Fattori di valutazione:*

a. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b. modalità di raggiungimento degli obiettivi :

| obiettivo     | insufficiente | sufficiente | buono | ottimo |
|---------------|---------------|-------------|-------|--------|
| obiettivo     | insufficiente | sufficiente | buono | ottimo |
| insufficiente | punti         | 0           |       |        |
| sufficiente   | punti         | 1           |       |        |
| buono         | punti         | 2           |       |        |
| ottimo        | punti         | 3           |       |        |

