

**COMUNE DI RUMO  
PROVINCIA DI TRENTO**

**Verbale di Deliberazione nr. 02  
della Giunta Comunale**

**Oggetto: Atto di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2024. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **quindici** del mese di **Gennaio** alle ore **18:50**, nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

**Presenti i signori:**

**Noletti Michela – SINDACO**

**Paris Diego - ASSESSORE - VICE SINDACO**

**Fanti Giorgia – ASSESSORE**

**Bertolla Maurizio – ASSESSORE**

**Assenti i signori:**

**Assiste il Segretario comunale dr.Daniel Pancheri.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora Michela Noletti nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**Oggetto: Atto di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2024. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi.**

Premesso che:

- l'articolo 36 comma 1 DPGR 19.5.1999 n. 3/L attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del comune in applicazione delle disposizioni contenute nell'articolo 22 LR 1/1993. Il comma 2 precisa che l'ambito di competenza dei dirigenti è definito da una delibera della giunta che individua gli atti devoluti agli organi burocratici. La stessa disposizione estende ai comuni senza dirigenti la possibilità di attribuire a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta alcune delle funzioni dirigenziali;
- a decorrere dall'esercizio 2001 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile disciplinato dal DPGR 28.5.1999 n. 4/L e dal regolamento di attuazione approvato con DPGR 27 ottobre 1999 n. 8/L, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;
- la gestione finanziaria presuppone l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) o l'emanazione dell'atto programmatico di indirizzo attuativo del bilancio e della relazione previsione e programmatica a cui conseguono le determinazioni dell'impegno di spesa da parte dei responsabili dei servizi;
- in data 03.03.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio, mentre il regolamento di contabilità approvato dal consiglio comunale in data 29.12.2020 con deliberazione n. 40/2020 e s.m. prevede che la giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica approvi uno o più atti programmatici di indirizzo dell'attività di ciascuna struttura organizzativa indicando:
  - a) il responsabile della struttura;
  - b) i compiti assegnati;
  - c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
  - d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
  - e) gli obiettivi di gestione;

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto:

- il DPGR 28.5.1999 n. 4/L che approva il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della regione Trentino - Alto Adige;
- il DPGR 27 ottobre 1999 n. 8/L che approva il regolamento di attuazione del nuovo ordinamento contabile e finanziario;
- il DPGR 28.12.1999 n. 10/L che approva il regolamento di definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità degli enti locali;
- il DPGR 24.1.2000 n. 1/L che approva i modelli previsti dall'articolo 48 DPGR 28.5.1999 n. 4/L;
- la circolare regionale n. 2/EL/2000/TN sugli adempimenti preliminari all'applicazione del nuovo ordinamento finanziario e contabile;
- la circolare regionale n. 4/EL/1998/ORD.COM. di data 15 dicembre 1998 concernente la LR 23 ottobre 1998 n. 10;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 40 di data 29.12.2020;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnico-amministrativa e di regolarità contabile sulla proposta della presente deliberazione – ai sensi dell'art. 183 c. 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2 espressi dal Segretario comunale;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge

**DELIBERA**

- 1) nei limiti delle previsioni dell'atto di indirizzo-PEG l'attività di gestione dei responsabili dei servizi avviene con le modalità indicate nell'allegato alla presente deliberazione, che costituisce atto di

indirizzo, individuando la possibilità di effettuare spese a calcolo su tutti i capitoli della parte corrente;

- 2) di confermare la nomina con il presente atto della responsabile dell'ufficio finanziario della sig.ra Martina Bresadola (con area direttiva-), nonché di nominare quale responsabile dell'Ufficio Anagrafe-Demografico il sig. Fausto Garbato( con area direttiva) e quale responsabile dell'Ufficio tecnico comunale il Segretario comunale risultando il posto scoperto;
- 3) sono assegnati ai responsabili dei servizi i compiti, le risorse e gli interventi, i mezzi strumentali e il personale indicati nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 4) l'assegnazione dei compiti costituisce individuazione degli atti direttivi ai sensi dell'articolo 36 comma 2 DPGR 19.5.1999 n. 3/L;
- 5) saranno determinati con eventuali successivi provvedimenti ulteriori compiti e obiettivi assegnati alle strutture nonché altri atti di natura gestionale devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi;
- 6) nei casi di necessità ed urgenza ricorrendo le condizioni previste dall'articolo 19 comma 2 DPGR 28.5.1999 n. 4/L il sindaco coordina l'attività dei responsabili dei servizi e può disporre interventi di spesa in sostituzione degli stessi;
- 7) di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183, c.2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2;
- 8) di comunicare il presente provvedimento ai responsabili dei servizi;
- 9) in caso di conflitti positivi o negativi tra i responsabili dei servizi o tra i responsabili e la giunta in ordine alla competenza all'adozione di specifici atti o provvedimenti decide la giunta medesima con propria deliberazione;
- 10) **di dare evidenza** al fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - ricorso in opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2;
  - ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
  - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2.7.2010 n. 104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
sig.ra Michela Noletti  
sottoscritto digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.Daniel Pancheri  
sottoscritto digitalmente

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE ( Art.183 - L.R. 03.05.2018, n.2)**

Certifico io sottoscritto Segretario comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 17.01.2024 all'albo pretorio comunale, ove rimarrà esposta per n.10 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Addi, 17.01.2024

dr.Daniel Pancheri  
sottoscritto digitalmente

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità , è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio comunale senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.183, 3° comma, della L.R. 03.05.2018, n.2.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Addi,

dr.Daniel Pancheri

---

**DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESECUTIVITA'**

Ai sensi del 4° comma dell'art.183 della L.R. 03.05.2018, n.2, vista l'urgenza, la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Addi,

dr.Daniel Pancheri

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Addi,

dr.Daniel Pancheri